

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Appel à candidatures régional ouvert jusqu'au 15 mai 2009

Le présent appel à candidatures du Bureau Afrique de l'Ouest de l'AUF, vise l'attribution de **bourses de mobilité**, au niveau des **stages professionnels**, pour l'**année universitaire 2009-2010** (réalisation entre le 1^{er} septembre 2009 et le 31 août 2010).

Lire attentivement le règlement spécifique à cet appel d'offres.

I - PRESENTATION DU CANDIDAT	
1 - Identité du candidat	
Nom : Mme, M.	Prénoms :
Adresse :	Ville : Code postal :
Téléphone :	Courriel :
Date de naissance (jour / mois / année) : / /	Nationalité :
2 - Etablissement d'origine	
Nom de l'établissement :	
Faculté :	
Département :	
Adresse :	
3 - Engagement de l'établissement d'origine (sauf pour les jeunes diplômés) :	
Nom du responsable : Mme, M. :	Signature et cachet
Fonction :	
4 - Situation universitaire	
<i>Niveau Master 2</i>	<i>Jeune diplômé</i>
Programme et diplôme préparés :	Champ disciplinaire :
Etablissement d'origine :	Faculté, département :
5 – Période de mobilité souhaitée (année universitaire 2009-2010) :	
Du (jour / mois / année) : / /	au (jour / mois / année) : / /
Nombre de mois souhaité :	
<i>La bourse est accordée pour une durée de 1 à 4 mois (maximum). Cette durée ne peut être morcelée, ni prolongée, ni interrompue.</i>	
- Avez-vous déjà participé à une autre action de l'AUF ?	Oui Non
Si oui, laquelle ?	Année :
- Quel impact la Francophonie jouera-t-elle dans votre projet universitaire ?	
- Comment avez-vous identifié l'établissement d'accueil de votre projet ?	

II – PRESENTATION DU PROJET

1 – Identification de la structure d'accueil

Nom : Adresse :
Ville : Code postal :
Pays : Téléphone :
Télécopie : Adresse du site Web :

2 - Identification du responsable du stagiaire dans la structure d'accueil :

Nom : Mme, M. Prénoms :
Titre : Unité administrative :
Adresse : Ville :
Code postal : Pays :
Téléphone : Télécopieur :
Adresse électronique :

3 - Profil de la structure d'accueil (activités, production, services offerts, etc.)

4 - Description du projet de stage (joindre une description détaillée : objectifs, mandat ou problématique, tâches, etc.)

5 - Grille budgétaire du projet de stage

	Besoin global du (de la) candidat(e)	Financement AUF	Financement Structure d'accueil	Autres financements
Frais de transport				
Frais de séjour				

III - ENGAGEMENT DU CANDIDAT

Le candidat, soussigné déclare avoir pris connaissance des modalités d'attribution de la bourse de stage et y souscrit sans réserve.

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » : Date :

IV - CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Pour tout complément d'information, veuillez vous référer au texte de l'appel à candidatures joint.

Le dossier de candidature doit comprendre la totalité des pièces suivantes :

- Formulaire de candidature dûment complété et signé par le candidat, mais aussi validé par l'établissement d'origine (sauf pour les jeunes diplômés)
- Description détaillée du projet de stage
- Copie du diplôme de Master 2 ou certificat de scolarité pour l'année en cours
- Curriculum vitae actualisé
- Lettre de motivation (indiquant notamment la pertinence du stage dans le cheminement académique, la dimension francophone du projet)
- Attestation d'accord des autorités de la structure d'accueil
- Attestation d'accord du responsable direct dans la structure d'accueil

Le dossier complet doit être envoyé **en 2 exemplaires** (un original et une copie)
au **Bureau Afrique de l'Ouest de l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF)**
au plus tard le **15 mai 2009** (délai de rigueur).