

**PLAN NATIONAL AUF-MOLDOVA**  
**Développement des sciences en français en République de Moldova**

**APPEL A CANDIDATURES**

**Formateurs de français langue étrangère (FLE) et des disciplines non linguistiques (DNL)**

*Appel permanent ouvert du 05 avril au 15 novembre 2022*

**DOCUMENT DE PRÉSENTATION**

**1. CADRE GÉNÉRAL**

Dans le cadre de la mise en place du **Plan national AUF-Moldova**, le développement des sciences en français dans les universités moldaves constitue un des axes prioritaires. Ainsi, le Bureau national de l'Agence Universitaire de la Francophonie en République de Moldova se propose de contribuer à la formation continue des enseignants de FLE et des DNL de ses universités membres par la mise en place d'ateliers de perfectionnement des compétences professionnelles.

A cet effet, le **Bureau National AUF - Moldova** recherche de formateurs de formateurs pour l'organisation de séminaires, ateliers de formation, stages pédagogiques et contribuer ainsi au renforcement des capacités des enseignants moldaves.

Les formations à mettre en place s'adressent aux enseignants ou formateurs intervenant dans les départements d'études françaises, de pédagogie, de traduction, des facultés de lettres et des filières universitaires francophones et se proposent de répondre aux besoins concrets exprimés par les universités moldaves.

**2. OBJECTIFS**

**Objectif général :**

Cet appel à candidatures vise à sélectionner des formateurs de formateurs ou structure(s) de formation susceptibles de mettre à disposition un/e intervenant.e pour dispenser une formation dans les thématiques proposées.

**Objectifs spécifiques :**

- Contribuer au développement qualitatif des compétences pédagogiques et professionnelles des enseignants de FLE et de DNL ;
- Aider les enseignants à apporter des nouveautés ou des transformations dans leurs enseignements en découvrant des méthodes et outils pédagogiques innovants ;
- Développer une approche réflexive quant aux pratiques de classe et à l'élaboration de matériel didactique pertinent ;
- Accompagner les enseignants dans leurs réflexions didactiques et développer leur autonomie dans leurs choix méthodologiques et pédagogiques.

<p><b>3. THÉMATIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation sur la modernisation des méthodes d'enseignement/apprentissage et innovations pédagogiques ;</li> <li>- Formation à la conception et à la gestion du projet /pédagogie du projet ;</li> <li>- Formation à l'innovation avec le Design Thinking ;</li> <li>- Formation à l'intégration des intelligences multiples en classe de FLE/FOS/DNL ;</li> <li>- Formation à l'enseignement/apprentissage de la grammaire autrement ;</li> <li>- Formation sur la classe numérique inversée/l'enseignement à distance/hybride/comodal ;</li> <li>- Formation à la transformation numérique des enseignements ;</li> <li>- Formation à l'enseignement des disciplines non linguistiques (DNL) en français.</li> </ul>
<p><b>4. CONDITIONS DE CANDIDATURE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avoir une expérience nationale ou internationale liée à la formation continue des enseignants de FLE et/ou de DNL ;</li> <li>- avoir une expérience de formateur de formateurs dans les domaines recherchés d'au moins 5 ans ;</li> <li>- proposer un plan de formation dans une des thématiques présentés ;</li> <li>- prendre en compte la dimension de démultiplication, implication des participants avant, pendant et après la formation.</li> </ul>
<p><b>5. ENGAGEMENTS DU FORMATEUR ET DUREE DE LA FORMATION</b></p> <p>Le formateur s'engage à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- préparer un plan de formation pour le sujet qui le concerne ;</li> <li>- exécuter l'intégralité de la formation et l'accompagnement des participants à la formation avant, pendant et après la formation ;</li> <li>- remettre un rapport de formation à l'issue de la formation.</li> </ul> <p><b>Durée de la formation</b> : 2-3 jours (soit 14-21 heures)</p>
<p><b>6. Modalités de prise en charge du formateur</b></p> <p><i>En cas d'une formation à distance</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indemnité de formateur</li> </ul> <p><i>En cas d'une formation à présence physique</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indemnité de formateur ;</li> <li>- titre de transport aller-retour ;</li> <li>- assurance-maladie, accident et rapatriement ;</li> <li>- indemnité forfaitaire journalière.</li> </ul>
<p><b>7. Constitution du dossier de candidatures</b></p> <p>Le dossier de candidature devrait comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un document justifiant du statut de formateur de formateurs ;</li> <li>- Pour les structures de formation - un document justifiant du statut juridique de l'établissement ;</li> <li>- Un descriptif du profil de l'intervenant/du formateur (joindre le CV) ;</li> <li>- Une proposition de plan de formation sur le/les sujets proposés.</li> </ul> <p>Le dossier de candidature est à envoyer à l'adresse suivante : <a href="mailto:bn-moldova@auf.org">bn-moldova@auf.org</a></p>